

**Hinweis:**

*Es handelt sich hier um ein Muster, das Sie als Vorlage für Ihre Angebotseinholung verwenden sollten. Selbstverständlich können Sie im Text auch abweichen oder eine E-Mail-Abfrage versenden, jedoch ist unbedingt zu beachten, dass*

* *die Leistung konkret beschrieben wird,*
* *eine Frist für die Angebotseinreichung genannt wird und*
* *die unten stehenden Vertragsbedingungen in die Anfrage mit aufgenommen werden.*

*Andernfalls handelt es sich um keine gültige Angebotseinholung.*

HAW Hamburg, Einrichtung, Straße, 20099 Hamburg

**Bitte um Einreichung eines Angebots**

Sehr geehrte Damen und Herren,

ich bitte um ein Angebot für folgende/s Produkt/e:

|  |
| --- |
| *An dieser Stelle können Sie die konkreten Produkte nennen oder die Leistung beschreiben. Bitte beschreiben Sie auch Art und Ort der Leistung und nennen Sie ggf. auch eine Ausführungsfrist.* |

**Bitte reichen Sie Ihr Angebot bis zum Datum ein.**

Bitte beachten Sie bei der Angebotsabgabe, dass folgende **Vertragsbedingungen** gelten:

1. Es gelten die VOL - Teil B - sowie die Hamburgischen Zusätzlichen Vertragsbedingungen für die Ausführung von Leistungen (HmbZVB-VOL/B) in der jeweiligen Fassung. Diese Bestimmungen können bei der Auftrag gebenden Stelle eingesehen werden.

Bei Beschaffung von IT-Hardware, IT-Hardwarekomponenten und Software gelten die besonderen Vertragsbedingungen für die Beschaffung von DV-Leistungen (BVB) bzw. Ergänzenden Vertragsbedingungen für die Beschaffung von IT-Leistungen (EVB-IT).

1. Bei Lieferungen müssen die zu liefernden Geräte den zum Zeitpunkt der Lieferung geltenden Gesetzen, Normen und Standards entsprechen, insbes. dem Produktsicherheitsgesetz (Gesetz über die Bereitstellung von Produkten auf dem Markt (BGBl. I 2011, S. 2179)) in der jeweiligen Fassung.
2. Jeder Lieferung ist ein Lieferschein beizufügen, der die Bestellscheinnummer, das Geschäftszeichen, die Warenbezeichnung und den Liefertag enthält.
3. Wir behalten uns vor, den Auftrag ohne Verhandlung zu vergeben.

Mit freundlichen Grüßen

Anlagen:

z. B. Leistungsbeschreibung

ggf. weitere Unterlagen benennen