

INFORMATION ZUM PRÜFUNGSWESEN

ORIENTIERUNGSEINHEIT IM MASTER-STUDIENGANG „MARKETING UND VERTRIEB“

SOMMERSEMESTER 2021

DEPARTMENT WIRTSCHAFT | PRÜFUNGSAUSSCHUSS



Inhalt

01 | PRÜFUNGSTEILNAHME

02 | STUDIENAUFBAU

03 | ANSPRECHPARTNER

Inhalt

01 | PRÜFUNGSTEILNAHME

02 | STUDIENAUFBAU

03 | ANSPRECHPARTNER

Die Anzahl der Prüfungsversuche ist begrenzt.

- Drei Versuche pro Prüfungsleistung (Bachelor-Thesis: zwei Versuche)
- Dreimaliges Nicht-Bestehen führt zur Exmatrikulation

Prüfungen	Prüfungsarten	<ul style="list-style-type: none">• Studienleistung (nicht benotet)• Prüfungsleistung (benotet)
	Prüfungsformen	Klausur (K), Mündliche Prüfung (M), Kolloquium (KO), Referat (R), Hausarbeit (H), Laborübung (L), Projektarbeit (P), Praktikumsbericht (PB)

Prüfungsteilnahme – aber richtig!



- Keine Teilnahme ohne vorherige Anmeldung
- Teilnahme ohne Anmeldung: die Prüfung gilt als nicht abgelegt!



- Anmeldung zu Prüfungen ausschließlich in myHAW!
- eine Anmeldung in EMAIL oder beim Dozenten ersetzt nicht die Anmeldung zur Prüfung!



- Melden Sie sich nicht erst am letzten Tag an!
- Bei Problemen: Melden Sie sich sofort (vor Anmeldeende!) beim Fakultätsservicebüro (die Lehrenden können Ihnen nicht weiterhelfen)!

Prüfungsteilnahme – aber richtig! Vor der Prüfung...

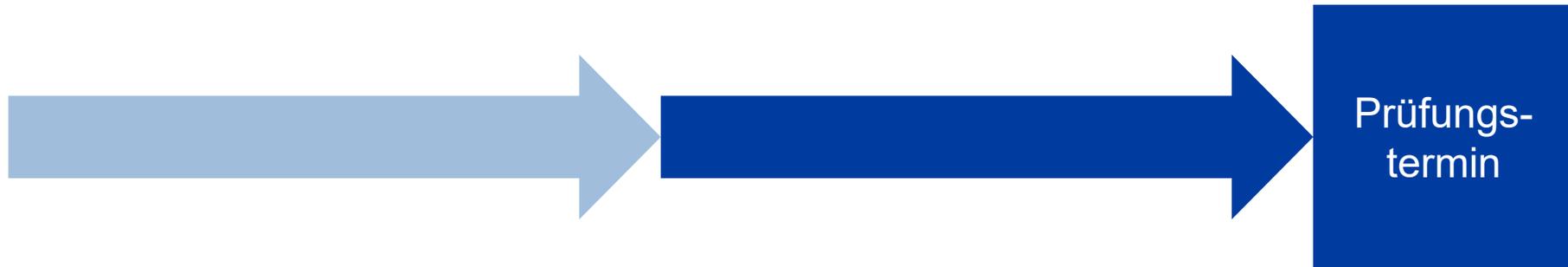
1. Stellen Sie sicher, dass Sie ein gültiges HAW-Account-Passwort haben

2. Informieren Sie sich über die Anmelde-Zeiträume (Prüfungsplan)

3. Melden Sie sich fristgerecht zu Prüfungen in myHAW an

4. Überprüfen Sie, ob die Anmeldung erfolgreich war

Prüfungsteilnahme – aber richtig! Abmeldung und Rücktritt...



Innerhalb der Abmeldefrist

Abmeldung jederzeit durch den Prüfling möglich (myHAW)

Nach der Abmeldefrist – vor Beginn der Prüfung

Rücktritt nur möglich bei berechtigtem Grund (z.B. Krankheit; Nachweis schriftlich auf Formular gegenüber FSB)

Prüfungsteilnahme – aber richtig! Während der Prüfung...

Wenn Sie zur Prüfung erscheinen...

- ...unterzeichnen Sie die Teilnehmerliste zu Beginn der Prüfung
- ...tragen Sie damit das Risiko einer möglichen Prüfungsunfähigkeit

Wenn Sie NICHT zur Prüfung erscheinen...

...führt das bei einer Prüfung, zu der Sie angemeldet sind, zum Nicht-Bestehen!

Wenn Sie von einer bereits begonnenen Prüfung zurücktreten möchten...

- ...erfordert das den *unverzüglichen Nachweis* der Prüfungsunfähigkeit
- ...erfasst das die Prüfung als Ganzes (auch bei mehreren Prüfungsformen!)

Inhalt

01 | PRÜFUNGSTEILNAHME

02 | STUDIENAUFBAU

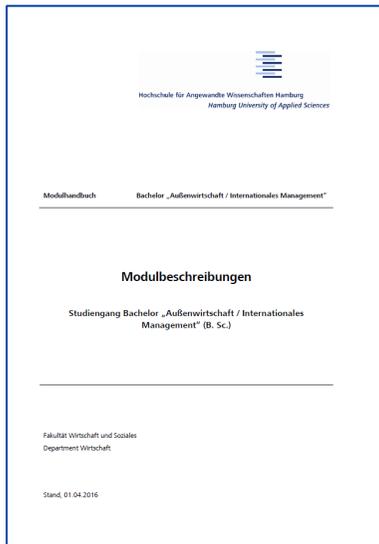
03 | ANSPRECHPARTNER

Für den Studienaufbau und den Studienablauf sind drei Dokumente relevant.

Prüfungs- und Studien- ordnungen

Allgemeine Regelungen für alle Studiengänge (APSO-W)

Studiengangsspezifische Prüfungs- und Studienordnung



Modulhandbücher

- ergänzen die Prüfungs- und Studienordnung
- inhaltliche Beschreibung des Lehrangebots, Lernergebnis der Lehrveranstaltung, Verantwortlichkeiten
- verfügbar auf der Webseite des Studiengangs

Der Studienplan legt den Aufbau des Studiums fest.

1. Semester	2. Semester	3. Semester
Customer Relationship Management (6 CP)	Dienstleistungsmarketing (6 CP)	Modul 11: Master-Thesis (30 CP)
Kundenbedürfnisse: Segmentierung und Positionierung (6 CP)	B2B-Marketing (6 CP)	
Innovationsmanagement (6 CP)	Führung und Steuerung im Vertrieb (6 CP)	
Marketing-, Vertriebs- und Arbeitsrecht (6 CP)	Marktstudien (6 CP)	
Unternehmens- und Vertriebscontrolling (6 CP)	Vertriebsmanagement (6 CP)	
30 CP	30 CP	30 CP

Der Studienplan legt den Aufbau des Studiums fest.

Modulname	Semester	CP	Modulkürzel	Lehrveranstaltung	Fachgebiet	LVA (ggf. mit AP)	SWS	Prüfungsart	Prüfungsform (einzeln oder in Kombination, vgl. § 10 Abs. 3 Satz 2 APSO-W)	Gruppengröße
Customer Relationship Management	1	6	CRM	Analytisches CRM	Quantitative Methoden	SU	2	PL	K, M, R, H, P	24
				Unterstützungs- und Informationssysteme	Wirtschaftsinformatik	SU	2			24
Kundenbedürfnisse: Segmentierung und Positionierung	1	6	KSP	Werteorientiertes Marketing	Marketing	SU	2	PL	K, M, R, H, P	24
				Konsumentenverhalten		SU	2			24

Inhalt

01 | PRÜFUNGSTEILNAHME

02 | STUDIENAUFBAU

03 | ANSPRECHPARTNER



Wichtig!

Kommunikation – Aufgaben der Studierenden

1. Nutzen Sie die HAW-Mailadresse & schauen Sie in den Posteingang!
2. Schauen Sie regelmäßig in die „Ankündigungen“!
3. Pflegen Sie Ihre persönlichen Daten in myHAW!
4. Machen Sie sich mit dem Internet-Auftritt des Departments vertraut!

In bestimmten Situationen ist ein Nachteilsausgleich möglich.

bei
Beeinträchtigungen

- Behinderte
- Chronisch kranke Studierende

in besonderen
Lebenssituationen

- Mutterschutz
- Eltern- und Pflegezeiten

- Weitere Information und Anträge siehe Webseite des Departments
- Rechtzeitige Antragstellung
- Zuständig: Vorsitzender des Prüfungsausschusses

Prüfungsausschuss

Kontakt

Vorsitzender: Prof. Dr. Matthias Thulesius

Stellvertreterin: Prof. Dr. Marion Howe

Sprechzeiten siehe persönliche Profilseite

Aufgaben:

- Schwierigkeiten im Studium prüfungsrelevanter Art
- Bewertungs- und Benotungsfragen
- Anerkennung & Anrechnung von Leistungen
- Nachteilsausgleich

Fakultätsservicebüro (FSB) – erster Ansprechpartner für Studierende

Kontakt

Raum 9.24

Montag – Freitag: 10 – 12 Uhr

Montag – Dienstag: 14 – 15 Uhr

Aufgaben:

- Prüfungen (Teilnahmevoraussetzung, Anmeldung, Prüfungsplan)
- Überprüfung der Prüfungsunfähigkeit, z.B. bei Krankheit
- Überwachung und Pflege der Leistungskonten
- Prüfungs- und Studienordnung (Auskünfte über die Regelungen)
- Anmeldung der Bachelor- oder Masterthesis
- Ausgabe der Zeugnisse und Urkunden

Studienfachberatung: Ansprechpartner

Studienfachberater

Prof. Dr. Stephan Boll

Raum 9.20

stephan.boll@haw-hamburg.de