

**Studentische Hilfskraft im Bereich
Öffentlichkeitsarbeit/Social Media für das
„Projekt HaMoNee – Hamburg/Hanoi Mobile Engineers“ gesucht**
(ca. 30 - 32 Std./ Monat)

Die Aufgabengebiete sind u.a. folgende:

- Content-Planung und Erstellung sowie Aufbau und der Pflege von Social-Media-Kanälen
- Mitarbeit bei der Erstellung redaktioneller Texte
- Mitarbeit bei der Pflege der Webseite mit Typo3
- Unterstützung bei der Organisation von Events, Werbeaktionen, Verteilen der Werbemittel und dem Aufbau von Netzwerken
- Recherchetätigkeiten
- Bürotätigkeiten, Korrespondenz

Was wir uns wünschen:

- Interesse an der Förderung des internationalen Austauschs zwischen der HAW Hamburg und den Projektpartnern in Vietnam
- Spaß an kreativer Arbeit, PR, Marketing, Graphik/Video/Audio
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift, Vietnamesisch-Kenntnisse von Vorteil
- geübter Umgang mit Webbrowsern und Web-Suchmaschinen sowie Social Media, idealerweise Erfahrung mit Typo3
- Erfahrungen in der Benutzung von Microsoft Word, Excel und PowerPoint
- Kommunikations- und Organisationstalent

Was wir bieten:

- Vergütung: 10,91 €/Stunde
- Die Arbeitszeit ist flexibel einteilbar und die Aufgaben können auch aus dem Homeoffice erledigt werden
- Einen interessanten und vielfältigen Arbeitsbereich in einem lockeren Arbeitsumfeld

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Bitte senden Sie die Bewerbungsunterlagen **per E-Mail** an HaMoNee@haw-hamburg.de (ein PDF-Dokument, max. 5 MB):

- mit einem tabellarischen Lebenslauf
- einem kurzen Anschreiben u. Darstellung Ihrer Motivation und Eignung für die Tätigkeit
- mit Angabe Ihrer E-Mail-Adresse, Telefonnummer und möglichem Einsatzzeitraum

Fragen zum Aufgabengebiet beantwortet Ihnen gerne Svenja Henseleit, Tel.: 040 428 75 – 9842, HaMoNee@haw-hamburg.de. Weitere Informationen zum Projekt: <https://www.haw-hamburg.de/international/hamonee/>

Wir nehmen Bewerbungen entgegen, bis die Stelle besetzt ist.